

委任状

(代理人)：法人又は個人

住所 _____ 氏名 _____ ④

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

提供閲覧等を求める住所： _____

に所在する、給水装置または水道契約またはその両方に関する下記書類の提供若しくは閲覧。

(委任する内容) ↓提供・閲覧を委任する物について の中へレ点を記入し、●どちらかを○で囲む

給水装置工事申込簿の謄本 提供及び閲覧 ・ 閲覧のみ

給水装置工事申込簿の抄本 提供及び閲覧 ・ 閲覧のみ

※抄本の場合、提供・閲覧を許可する物は下記の物とする

配管図（立面・平面） 提供及び閲覧 ・ 閲覧のみ

材料表 提供及び閲覧 ・ 閲覧のみ

私有地埋設許可承諾書 提供及び閲覧 ・ 閲覧のみ

給水管分岐承諾書 提供及び閲覧 ・ 閲覧のみ

その他書類（ _____ ） 提供及び閲覧 ・ 閲覧のみ

水道メータの番号 情報の提供（口頭による提供）

使用者名 情報の提供（口頭による提供）

所有者名 情報の提供（口頭による提供）

滞納状況の一覧 情報の提供（滞納一覧表による提供）

収納状況の履歴 情報の提供（収納状況票による提供）

口座情報 情報の提供（口頭による提供）

大井上水道企業団 様

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

管理人（不動産業者）の場合、管理を証明する書類添付

(委任する者) 私は、水道使用者・管理人(不動産業者)・給水装置所有者 ※該当する物を○で囲む

住所 _____ 氏名 _____ ④

※給水装置所有者と水道使用者が相違している場合、給水装置所有者へ水道使用者の契約に係る事項は、提供や閲覧はできません

なお、この委任状により、代理人が収集した個人情報の管理については、本人である私が責任を負うことを誓約します。