

令和6年度 受験案内

大井上水道企業団職員採用試験

1 採用予定人数等

職種	採用予定者数	主な職務内容
事務系職員	1名	経理業務（調定～予算書・決算書作成） 電話対応、窓口対応、OA 処理等

2 試験内容

教養試験、作文試験、面接試験

※教養試験の出題範囲は高校卒業程度を予定しています。

3 受検資格を満たさない者

- ・日本国籍を有しない者
 - ・地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する人
- ①禁錮刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることができなくなるまでの者
 - ②当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ③人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
 - ④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊する事を主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 勤務地

大井上水道企業団 静岡県島田市金谷東一丁目 1255 番地の2

5 申込手続き方法

① 受験資格内容を確認のうえ、大井上水道企業団へ「**申込書等**」を持参または郵送

■提出書類 ①申込書 ②最終卒業学校の卒業証明書及び成績証明書

申込書ダウンロード：<http://www.oijousuidoukigyoudan.or.jp/jukenmousikomi.zip>

② 受付期間 令和6年3月1日から令和6年4月15日まで

※郵送の場合には、上記勤務地住所 採用担当あてまで（4月15日必着）

6 採用試験日等

採用試験予定日 令和6年5月12日（日曜日）（午前中を予定）

※詳細事項については申込書受領後、おって本人へ連絡します

7 問い合わせ先

大井上水道企業団 庶務係 採用担当者 0547-46-4130

募集内容、概要等

雇用形態	正規職員
採用予定年月日	応相談（令和6年8月～令和7年1月までの月の初日） ※採用後6ヶ月間は条件付き採用
仕事の内容	経理業務（調定～予算書・決算書作成） 電話対応、窓口対応、OA処理等
給料等	基本給（月額）約191,800円～243,800円
手当	期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当、宿日直手当、通勤手当 時間外勤務手当などが、それぞれ条件に応じて支給されます
就業時間	午前8時30分から午後5時15分まで
休憩時間	60分
休日	<ul style="list-style-type: none"> ・土日祝祭日 ・年末年始12/29～1/3まで ・夏季厚生休暇5日間 ・有給休暇など
採用年齢	平成元年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人
学歴	高等学校卒業以上（大学卒業者等も受験可）
必要な免許・資格	普通自動車免許（AT限定不可※）
必要な経験等	民間企業等での実務経験
定年	定年一律65歳
マイカー通勤	可（無料駐車場あり）
特記事項	地方公務員（企業職員） 土日祝祭日に日直あり（月1回程度） ※運転免許について、受験時はAT限定可。AT限定の方は採用後6か月以内に限定解除をすること。